

**UCHWAŁA NR XVI/127/2016  
RADY MIEJSKIEJ W RUDNIKU NAD SANEM**

z dnia 27 czerwca 2016 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) **po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nisku, Rada Miejska w Rudniku nad Sanem uchwała, co następuje:**

**§ 1.**

1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właścicieli opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w szczególności:

- 1) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- 2) sposób świadczenia usług przez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych – zwany dalej PSZOK,
- 3) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK.

2. Ustala się, iż za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę będą odbierane u „źródła” wszystkie niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i wszystkie odpady komunalne segregowane, za wyjątkiem: przeterminowanych leków, chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz popiołu.

3. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina i Miasto Rudnik nad Sanem zapewnia wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w worki na odpady komunalne dla następujących frakcji: papier i tektura, szkło, metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, odpady ulegające biodegradacji.

**§ 2.**

1. Określa się częstotliwość odbierania odpadów komunalnych u „źródła” od właścicieli nieruchomości w następujący sposób:

- 1) odpady zmieszane: z obszarów zabudowy jednorodzinnej – dwa razy w miesiącu, z obszarów zabudowy wielolokalowej od maja do września – dwa razy w tygodniu, od października do kwietnia – jeden raz w tygodniu,
- 2) odpady zbierane selektywnie (papier i tektura, szkło, metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe) z obszarów zabudowy jednorodzinnej – jeden raz w miesiącu, z obszarów zabudowy wielolokalowej, – co dwa tygodnie,
- 3) odpady ulegające biodegradacji od kwietnia do października – dwa razy w miesiącu, od listopada do marca – jeden raz w miesiącu,
- 4) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – jeden raz w roku.

### § 3.

1. PSZOK zlokalizowany jest w Rudniku nad Sanem przy ul. Mickiewicza, 37-420 Rudnik nad Sanem (teren Miejskiej Oczyszczalni Ścieków), czynny w każdą sobotę w godzinach 9.00-15.00.

2. Do PSZOK-u można dostarczać we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości, zebrane w sposób selektywny niżej wymienione odpady:

- 1) papier i tektura,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku, napojach),
- 5) metale,
- 6) chemikalia,
- 7) zużyte baterie i akumulatory,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) zużyte opony,
- 10) odpady wielkogabarytowe,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) zimny popiół,
- 13) odpady ulegające biodegradacji.

3. Gruz, odpady budowlane, rozbiórkowe i remontowe przyjmowane wyłącznie w ilościach wskazujących, że pochodzą z prac remontowo-budowlanych wykonanych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

4. Przeteterminowane leki należy dostarczyć do pojemników przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych, ustawionych w aptekach na terenie gminy.

### § 4.

Szczegółowe zasady postępowania z odpadami komunalnymi, w tym sposób ich selektywnej zbiórki, a także obowiązki właścicieli określone są w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.

### § 5.

Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego PSZOK należy zgłaszać do Urzędu Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem do pracownika zajmującego się gospodarką odpadami komunalnymi osobiście, telefonicznie lub pisemnie pocztą elektroniczną lub tradycyjną.

### § 6.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.

### § 7.

Traci moc uchwała Nr XXI/105/2012 Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej

**mgr Edward Wołoszyn**

