



**UMOWA**

Nr .....

W dniu ..... 2014 r. w Rudniku nad Sanem pomiędzy:

Gminą i Miastem Rudnik nad Sanem, ul. Rynek 40, 37-420 Rudnik nad Sanem,  
zwaną dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez:

Burmistrza Gminy i Miasta - mgr inż. Waldemara Grochowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - mgr Pawła Konia

a

.....  
.....  
.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowaną przez:

.....  
.....

w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro i poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy. Postanowienia ogólne.**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem w okresie styczeń – lipiec 2015 roku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:



**GMINA I MIASTO  
RUDNIK NAD SANEM  
ul. Rynek 40  
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

---

- 1) Załadunek, transport i unieszkodliwianie zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu północnego wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami Województwa Podkarpackiego lub do Instalacji Zastępczej w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach.
- 2) Załadunek, transport i zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów od właścicieli nieruchomości:
  - a) papier, tektura, opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe (kod: 20 01 01, 15 01 01, 15 01 05);
  - b) szkło, opakowania ze szkła (kod: 20 01 02, 15 01 07);
  - c) metale, opakowania z metalu (kod: 20 01 40, 15 01 04);
  - d) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych (kod: 20 01 39, 15 01 02);
  - e) odpady biodegradowalne np. trawa, liście, gałęzie, roślinne odpady kuchenne itp. (kod: 20 02 01);
- 3) Załadunek, transport, zagospodarowanie lub unieszkodliwianie:
  - a) odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon;
  - b) odpadów z aptek.
- 4) Prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), który jest utworzony przez Zamawiającego na terenie oczyszczalni ścieków przy ulicy Mickiewicza w Rudniku nad Sanem. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wyposażenia punktu w pojemniki pozwalające gromadzić następujące rodzaje odpadów: papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, zużyte opony, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe (posegregowane), popiół, szkło, metal, chemikalia, zużyte akumulatory i baterie, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady ulegające biodegradacji – wielkość i typ tych pojemników będzie zależna od przyjętego modelu gromadzenia odpadów. PSZOK musi być czynny w soboty w godzinach 9:00 – 15:00.
3. Wykonawca nie może w trakcie odbioru i transportu mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami zmieszanymi.
4. Usługa wywozu odpadów poza harmonogramem, na zgłoszenia właściciela nieruchomości będzie odbywać się odpłatnie na podstawie umowy między Wykonawcą i właścicielem nieruchomości.
5. Wymagana częstotliwość wywozu odpadów:
  - 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej:
    - a) odpady zmieszane – 2 razy w miesiącu,



**GMINA I MIASTO  
RUDNIK NAD SANEM  
ul. Rynek 40  
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

---

- b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – 1 raz w miesiącu,
- 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:
  - a) odpady zmieszane:
    - od maja do lipca – 2 razy w tygodniu,
    - od stycznia do kwietnia – 1 raz w tygodniu,
  - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co 2 tygodnie,
- 3) pozostałe:
  - a) odpady ulegające biodegradacji:
    - od kwietnia do lipca – 2 razy w miesiącu,
    - od stycznia do marca – 1 raz w miesiącu,
  - b) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – 1 raz w roku,
  - c) odpady z aptek – 1 raz na kwartał.
6. Wykonawca w ramach oferowanej ceny dostarczy właścicielom nieruchomości worki do selektywnej zbiórki odpadów, w kolorach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.
7. Ilość worków do selektywnej zbiórki odpadów, które musi zapewnić Wykonawca:  
niebieski, zielony, czerwony, brązowy, żółty – w ilości odpowiadającej odebranych workom,
8. Worki powinny spełniać następujące wymagania:
  - 1) materiał – folia polietylenowa,
  - 2) pojemność – 120 l,
  - 3) grubość – min. 60 mikronów,
  - 4) nadruk – oznaczenie rodzaju odpadów i dane Wykonawcy,
9. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie wyposaży posesji w pojemniki na odpady segregowane i niesegregowane Wykonawca ma obowiązek zapewnienia właścicielom nieruchomości możliwości zaopatrzenia się w te pojemniki. Wykonawca udostępnia zainteresowanym właścicielom nieruchomości ww. pojemniki na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami, bez ponoszenia przez Zamawiającego żadnych kosztów z tego tytułu.



**GMINA I MIASTO  
RUDNIK NAD SANEM  
ul. Rynek 40  
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

---

10. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach będących własnością właścicieli nieruchomości, jeżeli spełniają one wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.
11. Do obowiązków Wykonawcy należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania zadeklarowanego obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości ww. obowiązku. Do informacji należy dołączyć dokumentację fotograficzną wraz z datą.
12. Środki uzyskane ze sprzedaży selektywnie odebranych surowców wtórnych są dochodem Wykonawcy i powinny zostać uwzględnione w kalkulacji przy ustalaniu ceny za wykonywaną usługę.
13. Utylizacja i unieszkodliwianie zebranych odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.

**§ 2**

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: **od dnia podpisania umowy do 31.07.2015 r.**
2. Za koordynację działań ze strony:
  - 1) Zamawiającego – odpowiedzialna jest mgr Anna Matejko-Małek,
  - 2) Wykonawcy – odpowiedzialny jest .....

**§ 3**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia nałożonych na gminę poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zebranych selektywnie odpadów.
2. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
3. W przypadku nieosiągnięcia poziomów o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca zwróci Zamawiającemu kary nałożone za nieosiągnięcie tych poziomów.
4. Określony w ust. 3 obowiązek zwrotu Zamawiającemu nałożonych na niego kar z tytułu określonego w ust. 1 i 2 obciążają Wykonawcę również w przypadku, gdy kary te zostaną nałożone na Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia, a dotyczyć będą okresu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

**§ 4**



**GMINA I MIASTO  
RUDNIK NAD SANEM  
ul. Rynek 40  
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

---

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu zamówienia obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego zakresu przedmiotu umowy określonego w § 1 wyraża się kwotą:  
netto: ..... zł, słownie: ..... zł,  
VAT (....%): ..... zł, słownie: ..... zł,  
brutto: ..... zł, słownie: ..... zł.
3. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia dokonywana będzie ryczałtowo w ratach miesięcznych.
4. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi przelewem w ciągu ..... dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto wskazane przez Wykonawcę.

**§ 5**

1. Wykonawca powinien wykonać roboty siłami swojej firmy.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części robót w zakresie: .....
3. Wykonawca może zlecić realizację części przedmiotu zamówienia do wykonania podwykonawcom pod warunkiem, że część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy została wskazana w ofercie Wykonawcy. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników.

**§ 6**

Wykonawca na podstawie umowy jest zobowiązany do:

- 1) wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z zaleceniami Zamawiającego oraz obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nieujętych w wykazie otrzymanym od Zamawiającego po podpisaniu umowy i niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego,
- 3) sporządzenia harmonogramu świadczenia usług oraz harmonogramu działania PSZOK, które po zatwierdzeniu przez Zamawiającego należy dostarczyć w formie ulotki właścicielom



**GMINA I MIASTO  
RUDNIK NAD SANEM  
ul. Rynek 40  
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

---

nieruchomości. Opracowane harmonogramy muszą być bezwzględnie przestrzegane. Obowiązkiem Wykonawcy jest aktualizowanie harmonogramu na wniosek Zamawiającego lub w miarę zaistniałych potrzeb – zawsze po uzyskaniu zgody Zamawiającego,

- 4) sporządzania i przedstawiania Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013, poz. 1399 z późn. zm.) według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630).
- 5) sporządzania i przedstawiania Zamawiającemu raz na kwartał informacji z PSZOK zawierającej: ilość, rodzaj oraz sposób zagospodarowania odpadów zebranych selektywnie ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane,
- 6) przedstawienia na żądanie Zamawiającego kopii dowodów dostarczenia odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów,
- 7) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
- 8) wyposażenia pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną,
- 9) zapewnienia przez cały czas trwania umowy sprawnego sprzętu w ilości niezbędnej do realizacji przedmiotu umowy,
- 10) przechowywania oraz okazywania Zamawiającemu, na każde jego wezwanie dokumentów potwierdzających, że odpady unieszkodliwione zostały zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## § 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy w następujących wypadkach:

- 1) w trybie natychmiastowym – w przypadku, gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania usługi (zostanie wykreślony z rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem) z przyczyn określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia – w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, w tym nieprzestrzegania ustalonego harmonogramu wywozu odpadów, norm sanitarnych, zaniechań sprawozdawczych itp., pomimo dwukrotnego, pisemnego upomnienia przez Zamawiającego.



## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne w następujących wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4. ust. 2, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
    - b) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4. ust. 2, gdy Zamawiający wypowie umowę Wykonawcy z przyczyn, o których mowa w § 7,
    - c) w wysokości 500,00 zł, za każdy udowodniony przypadek opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu,
    - d) w wysokości 50,00 zł, za każdy udowodniony przypadek nienależytego wykonania usługi tj: nieodebranie odpadów z posesji w terminie wynikającym z harmonogramu,
    - e) kary umowne, o których mowa wyżej są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji.
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4. ust. 2, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości bądź w części, w następujących sytuacjach:
  - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.





**GMINA I MIASTO  
RUDNIK NAD SANEM  
ul. Rynek 40  
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

---

- Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
- 2) w stosunku do Wykonawcy złożono wnioski o upadłość, wszczęto postępowanie układowe lub likwidacyjne, nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca przerwał realizację zamówienia i nie realizuje go przez okres 2-ch tygodni,
  - 4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął zamówienia nie kontynuuje go pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
  - 5) jeżeli Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
  - 6) jeżeli Wykonawca narusza przepisy BHP, ppoż.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

**§ 10**

**Warunki zmiany umowy**

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2 i 4.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki istotnej zmiany treści umowy:
  - 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia – w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 2) zmiany dotyczące sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności ze względu na dostosowanie zamówienia do zmieniających się przepisów prawnych lub zmiany liczby nieruchomości zamieszkałych z których wywożone są odpady.
3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
  - 1) pkt 1) - zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,
  - 2) pkt 2) – zmiana dotycząca sposobu spełnienia świadczenia - pod warunkiem nie zwiększania ceny, a ponadto przy zachowaniu standardów świadczenia usługi zakładanych dla oferty pierwotnej.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy o którym mowa w § 4 ust. 2 może ulec zmianie, tj. obniżeniu lub podwyższeniu wskutek zmiany przez ustawodawcę stawki podatku VAT – odpowiednio do





**GMINA I MIASTO  
RUDNIK NAD SANEM  
ul. Rynek 40  
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

---

zmiany stawki podatku VAT – względem robót, do których mają zastosowanie zmienione przepisy.

5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**