

Załącznik do zarządzenia Nr OrA.0050.4.2014  
Burmistrza Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem  
z dnia 23 stycznia 2014 r.

# OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.) oraz uchwały Nr IV/19/2010 Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2011 - 2015”,

**Burmistrz Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem  
ogłasza otwarty konkurs ofert  
na realizację zadań publicznych w 2014 r. przez organizacje pozarządowe i podmioty  
prowadzące działalność pożytku publicznego.**

## I. Rodzaj zadań i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

### 1) Działania na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez:

Lp	Nazwa zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na zadanie przez gminę	Termin i miejsce realizacji zadania
1.	Zorganizowanie zajęć mających na celu integrację osób starszych	6 000 zł	luty - grudzień 2014 r. Gmina i Miasto Rudnik nad Sanem
	<b>Razem:</b>	<b>6 000 zł</b>	

### 2) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób poprzez:

Lp	Nazwa zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na zadanie przez gminę	Termin i miejsce realizacji zadania
1.	Wyrównywanie szans dzieci z rodzin w trudnej sytuacji życiowej poprzez prowadzenie zajęć pozalekcyjnych.	4 500 zł	luty - grudzień 2014 r. Gmina i Miasto Rudnik nad Sanem
	<b>Razem:</b>	<b>4 500 zł</b>	

### 3) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:

Lp	Nazwa zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na zadanie przez gminę	Termin i miejsce realizacji zadania
1.	Działalność szkoleniowa w zakresie dyscyplin sportu: piłka siatkowa, piłka koszykowa, lekkoatletyka dzieci i młodzieży szkolnej i pozaszkolnej oraz uczestnictwo w lokalnych i regionalnych amatorskich rozgrywkach w tych dziedzinach sportu w Rudniku nad Sanem	3 000 zł	luty - grudzień 2014 r. miejsce Rudnik nad Sanem

2.	Działalność szkoleniowa w zakresie dyscyplin sportu: piłka siatkowa, piłka koszykowa, lekkoatletyka dzieci i młodzieży szkolnej i pozaszkolnej oraz uczestnictwo w lokalnych i regionalnych amatorskich rozgrywkach w tych dziedzinach sportu w miejscowości Kopki	1 000 zł	luty - grudzień 2014 r. miejscowość Kopki
3.	Propagowanie i upowszechnianie wśród dzieci, młodzieży i starszych gry w szachy poprzez szkolenie oraz udział w lokalnych i ogólnopolskich imprezach szachowych	8 000 zł	luty - grudzień 2014 r. Gmina i Miasto Rudnik nad Sanem
4.	Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży szkolnej i pozaszkolnej w miejscowości Kopki poprzez uczestnictwo w lokalnych i regionalnych amatorskich rozgrywkach piłki nożnej	24 000 zł	luty - grudzień 2014 r. miejscowość Kopki
5.	Działalność szkoleniowa dzieci i młodzieży szkolnej i pozaszkolnej w miejscowości Przędzel poprzez uczestnictwo w lokalnych i regionalnych amatorskich rozgrywkach piłki nożnej	24 000 zł	luty - grudzień 2014 r. miejscowość Przędzel
<b>Razem:</b>		<b>60 000 zł</b>	

## II. Zasady przyznawania dotacji:

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć:

- a) organizacje pozarządowe,
- b) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców gminy.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w wyznaczonym terminie **oferty na druku zgodnym ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).**

3. Ofertę należy składać w zamkniętej kopercie z napisem „**Otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2014 roku**” (należy wpisać nazwę zadania z tekstu ogłoszenia konkursowego) **osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem ul. Rynek 40 (pok. Nr 7) lub przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem, ul. Rynek 40, 37-420 Rudnik nad Sanem w terminie do dnia 14 lutego 2014 roku, do godz. 15<sup>00</sup>.**

4. Oferty muszą być podpisane i opieczetowane przez Oferenta. Należy wypełnić wszystkie pola w ofercie.

5. Podmioty, które składają kilka ofert w konkursie, powinny złożyć każdą ofertę w odrębnej kopercie. W takim przypadku każdy z podmiotów składa tylko jeden komplet załączników.

6. Do ofert należy dołączyć:

**- kopię aktualnego odpisu z rejestru KRS, innego rejestru lub ewidencji potwierdzającą status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących oraz statut.**

7. **Termin składania ofert upływa 21 dni od daty ukazania się ogłoszenia.**

8. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.

9. Termin oceny ofert, przez Komisję Konkursową powołaną przez Burmistrza Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem w drodze odrębnego Zarządzenia, wyznacza się do 10 dni od daty zakończenia składania ofert.

10. Ostateczną decyzję w sprawie przyznania i wysokości dotacji podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem niezwłocznie po zapoznaniu się z opinią Komisji.

11. O podjętych decyzjach oferenci powiadamiani są poprzez zamieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu.

12. Od podjętych decyzji nie przysługują odwołania.

13. Oferent, którego ofertę wybrano powiadamiany jest o terminie zawarcia umowy.

### **III. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:**

1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust 3,

2) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

3) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmiot będzie realizować zadanie,

4) planowany przez organizację pozarządową lub podmiot udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego – w przypadku zlecenia realizacji zadania w formie wspierania wykonania zadania,

5) planowany przez organizację pozarządową lub podmiot, wkład rzeczowy, osobowy, w tym praca społeczna członków i świadczenia wolontariuszy,

6) analiza i ocena realizacji zadań publicznych zleconych organizacji pozarządowej lub podmiotowi w latach poprzednich, ze zwróceniem uwagi na rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków.

IV. Warunkiem otrzymania dotacji jest zawarcie umowy wg wzoru określonego w załączniku Nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

### **V. Informacja o wysokości środków publicznych przekazanych na realizację zadań w 2013 roku:**

#### **Zadanie I. Działania na rzecz osób w wieku emerytalnym poprzez:**

1. Poprawa zdrowia osób starszych poprzez integrację – 6000 zł.

#### **Zadanie II. Pomoc społeczna, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób poprzez:**

1. Wyrównywanie szans dzieci z rodzin w trudnej sytuacji życiowej poprzez prowadzenie zajęć pozalekcyjnych – 4 500 zł.

#### **Zadanie III. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez:**

1. Działalność szkoleniową w zakresie dyscyplin sportu: piłka siatkowa, piłka koszykowa, lekkoatletyka dzieci i młodzieży szkolnej i pozaszkolnej oraz uczestnictwo w lokalnych i regionalnych amatorskich rozgrywkach w tych dziedzinach sportu w Rudniku nad Sanem – 3000 zł.

2. Działalność szkoleniową w zakresie dyscyplin sportu: piłka siatkowa, piłka koszykowa, lekkoatletyka dzieci i młodzieży szkolnej i pozaszkolnej oraz uczestnictwo w lokalnych i regionalnych amatorskich rozgrywkach w tych dziedzinach sportu w miejscowości Kopki – 1000 zł.

3. Propagowanie i upowszechnianie wśród dzieci, młodzieży i starszych gry w szachy poprzez szkolenie oraz udział w lokalnych i ogólnopolskich imprezach szachowych – 5500 zł.

4. Działalność szkoleniową dzieci i młodzieży szkolnej i pozaszkolnej w miejscowości Kopki oraz uczestnictwo w lokalnych i regionalnych amatorskich rozgrywkach piłki nożnej – 23000 zł.

5. Działalność szkoleniową dzieci i młodzieży szkolnej i pozaszkolnej w miejscowości Przędzel oraz uczestnictwo w lokalnych i regionalnych amatorskich rozgrywkach piłki nożnej – 23000 zł.

## **VI. Postanowienia końcowe**

1. Dotowany podmiot wykonujący zleczone zadanie zobowiązany będzie m. in. do:

- a) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania,
- b) dostarczenia na wezwanie Urzędu Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem oryginałów dokumentów (faktur, rachunków itp.) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej,
- c) sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

2. Zastrzega się unieważnienie konkursu ofert bez podania przyczyny.

**Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem  
ul. Rynek 40 (pok. nr 6)**

BURMISTRZ  
Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem  
  
mgr inż. Waldemar Grochowski