

Rudnik nad Sanem, dnia 22 marca 2019 r.

Ogłoszenie o otwartym naborze partnerów spoza sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku do udziału w projekcie partnerskim

§1.

Postanowienia ogólne

1. Podstawa prawna:

- 1) art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460),
- 2) Zarządzenie Nr OrA.0050.28.2019 Burmistrza Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem z dnia 22 marca 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego naboru Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu planowanego do złożenia do dofinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa IV: Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, działanie 4.1 Zwalczanie i zapobieganie zagrożeń, typ 4 – Zakup pojazdów specjalnych ochrony przeciwpożarowej, sprzętu i/lub wyposażenia do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków katastrof lub poważnych awarii – wyłącznie dla potrzeb OSP.

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa jest o:

- 1) konkursie – należy przez to rozumieć konkurs dla naboru wniosków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa IV Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, działanie 4.1 Zapobieganie i zwalczanie zagrożeń, typ 4 Zakup pojazdów specjalnych ochrony przeciwpożarowej, sprzętu i/lub zakup wyposażenia do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków katastrof lub poważnych awarii – wyłącznie dla potrzeb OSP nr RPPK.04.01.00-IZ.00-18-004/18,
- 2) regulaminie konkursu – regulaminie ww. konkursu, stanowiący Załącznik nr 1 do Uchwały Nr 494/10416/2018 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 13 listopada 2018 r.
- 3) wniosku – formularz wniosku o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami.

3. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja ds. wyboru Partnerów powołana zarządzeniem, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, zwana dalej „Komisją”.

§2.

Cel naboru

1. Celem naboru jest wyłonienie 3 Partnerów spoza sektora finansów publicznych, w celu wspólnej realizacji Projektu planowanego do złożenia do dofinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa IV: Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, działanie 4.1 Zwalczanie i zapobieganie zagrożeniom, typ 4 – Zakup pojazdów specjalnych ochrony przeciwpożarowej, sprzętu i/lub wyposażenia do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków katastrof lub poważnych awarii – wyłącznie dla potrzeb OSP.
2. Celem projektu jest zakup nowoczesnego sprzętu i wyposażenia do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków katastrof lub poważnych awarii.

§3.

Cel partnerstwa i zasady współpracy

1. Celem partnerstwa jest wspólna realizacja Projektu dla zapewnienia kompleksowości działań, a w szczególności współpraca przy opracowaniu koncepcji Projektu, zaplanowaniu działań i przygotowaniu wniosku o dofinansowanie Projektu w oparciu o dokumentację konkursową.
2. Proponowany zakres zadań przewidziany dla Lidera:
 - 1) przygotowanie wniosku o dofinansowanie Projektu w oparciu o uzgodnioną koncepcję jego realizacji,
 - 2) reprezentowanie Partnera przed Instytucją Pośredniczącą,
 - 3) koordynowanie, w tym monitorowanie i nadzorowanie prawidłowości działań Partnera przy realizacji działań zawartych w Projekcie,
 - 4) zapewnienie udziału Partnera w podejmowaniu decyzji i realizacji zadań na zasadach określonych w umowie o partnerstwie,
 - 5) wsparcie Partnera w realizacji powierzonych zadań,
 - 6) nadzór nad budżetem i harmonogramem Projektu,
 - 7) pozyskiwanie, gromadzenie i archiwizacja dokumentacji Projektu,
 - 8) przedkładanie wniosków o płatność do Instytucji Pośredniczącej celem rozliczenia wydatków w Projekcie oraz otrzymania środków na dofinansowanie zadań Lidera i Partnera,
 - 9) sprawozdawczość finansowa i merytoryczna,
 - 10) działania dotyczące promocji Projektu.
3. Proponowany zakres zadań przewidziany dla Partnera:
 - 1) terminowa realizacja zadań powierzonych przez Lidera, w tym działań wynikających z harmonogramu realizacji Projektu,

- 2) bieżące przekazywanie Liderowi informacji o realizacji Projektu oraz wszystkich informacji i dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji Projektu, w tym w szczególności na potrzeby składania wniosków o płatność i sprawozdań,
- 3) bieżące i niezwłoczne informowanie Lidera o wszelkich zmianach i problemach związanych z realizacją Projektu,
- 4) prowadzenie działań informacyjnych i promocyjnych związanych z promocją Projektu zgodnie z wnioskiem i zawartą umową o dofinansowanie.

§4.

Warunki uczestnictwa/kryteria wyboru Partnerów

1. O udział w projekcie mogą ubiegać się podmioty nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, uprawnione do aplikowania o środki w konkursie określone w §5 regulaminu konkursu.
2. Podmiot ubiegający się o udział w projekcie nie może podlegać wykluczeniu z możliwości ubiegania się o dofinansowanie, o którym mowa w § 6 regulaminu konkursu.
3. Kryteria oceny ofert:
 - 1) **kryterium 1** – zgodność działania kandydata jako potencjalnego Partnera z celami partnerstwa – w celu weryfikacji kryterium niezbędne jest załączenie do oferty potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii statutu lub innego dokumentu charakteryzującego profil działalności Partnera – waga kryterium **20 pkt**;
 - 2) **kryterium 2** – deklarowany wkład Partnera w realizację celów partnerstwa (w szczególności poprzez zagwarantowanie odpowiednich zasobów ludzkich, organizacyjnych, technicznych, finansowych, a także potencjału społecznego – weryfikacja odbędzie się na podstawie danych zawartych w Formularzu oferty dotyczących liczby interwencji, wyjazdów do akcji ratowniczo – gaśniczych itp. za 2017 r., stopnia wyeksploatowania posiadanego przez Podmiot sprzętu oraz załączonych dokumentów.

Ocenie podlegać będą:

- a) przynależność do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego, lub innego podobnego systemu o ponadlokalnym zasięgu – w celu weryfikacji kryterium niezbędne jest załączenie do oferty potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentu o włączeniu do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego lub dokument równoważny, w przypadku przynależności do innego systemu – waga kryterium **20 pkt**;
- b) stopień wyeksploatowania posiadanego przez Podmiot sprzętu – kalkulacja stopnia wysłużenia sprzętu odbędzie się w analogicznie do ogłoszonego przez Zarząd

Województwa Podkarpackiego naboru wniosków na podstawie danych zawartych w Formularzu oferty – waga kryterium **20 pkt**;

- c) liczba interwencji, wyjazdów do akcji ratowniczo – gaśniczych itp. za 2017 r. Powyższe dane muszą wynikać z rejestrów prowadzonych przez odpowiednie służby, gdyż Gmina i Miasto Rudnik nad Sanem może dokonać sprawdzenia przedstawionych danych – waga kryterium **20 pkt**;

- 3) **kryterium 3** – doświadczenie w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze – weryfikacja odbędzie się na podstawie danych zawartych w Formularzu oferty dotyczących realizacji (jako Lider lub Partner) lub udziału przedstawicieli Partnerów w projektach współfinansowanych z EFS lub EFRR w okresie ostatnich 10 lat przed złożeniem oferty – waga kryterium **20 pkt**:

- a) 0 projektów – **0 pkt**,
b) 1 projekt – **10 pkt**,
c) 2 i więcej projektów – **20 pkt**,

4. Punkty przyznawane za podane w ust. 3 kryteria będą liczone według następującego wzoru:

Łączna ilość punktów oferty będzie liczona na podstawie wzoru:

Liczba punktów = kryterium 1 + kryterium 2 + kryterium 3

przy czym:
wartość kryterium 2 zostanie obliczona następująco:

$$0-20 \text{ pkt} + \left(\frac{\text{średnia wieku posiadanego sprzętu oferty badanej}}{\text{największa średnia wieku sprzętu ze wszystkich ofert}} \times 20 \text{ pkt} \right) + \left(\frac{\text{liczba wyjazdów oferty badanej}}{\text{największa liczba wyjazdów z wszystkich ofert}} \times 20 \text{ pkt} \right)$$

5. Spośród złożonych ofert wybrane zostaną 3 oferty, które spełniają wszystkie wymagania i uzyskają najwyższą liczbę punktów wg kryteriów oceny ofert.

§5.

Wymagane dokumenty

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego naboru jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:
 - 1) wypełnionego „formularza oferty” w oparciu o zamieszczony wzór będący Załącznikiem nr 1 do Ogłoszenia o otwartym naborze Partnera;
 - 2) potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia statutu lub innego dokumentu charakteryzującego profil działalności Partnera.
2. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.



§6.

Miejsce i termin składania ofert

Urząd Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem

ul. Rynek 40, 37 – 420 Rudnik nad Sanem

pok. 7 (sekretariat), w godzinach 8.00-15.00 (od poniedziałku do piątku)

Termin składania ofert upływa **15 kwietnia 2019 r. o godz. 10:00.**

Oferty należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem:

Otwarty nabór Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji Projektu planowanego do złożenia do dofinansowania z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Województwa Podkarpackiego na lata 2014 – 2020, oś priorytetowa IV: Ochrona środowiska naturalnego i dziedzictwa kulturowego, działanie 4.1 Zwalczanie i zapobieganie zagrożeniom, typ 4 – Zakup pojazdów specjalnych ochrony przeciwpożarowej, sprzętu i/lub wyposażenia do prowadzenia akcji ratowniczych i usuwania skutków katastrof lub poważnych awarii – wyłącznie dla potrzeb OSP.

§7.

Informacje dodatkowe

1. Osoby uprawnione do kontaktu w sprawie naboru:
Stanisław Koszałka – Urząd Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem, pok. nr 10, tel. (015) 876 10 02 wew. 35.
2. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny.
3. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem
mgr inż. Waldemar Grochowski