

PROJEKT

UCHWAŁA NR/ /2010
RADY MIEJSKIEJ W RUDNIKU NAD SANEM
z dnia .. października 2010 r.

w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Miejska w Rudniku nad Sanem uchwala, co następuje:

§ 1.

Określa się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Załącznik do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem
z dnia .. października 2010 r.

Szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1.

- 1. Konsultacje przeprowadza się w oparciu o zasady: pomocniczości, partnerstwa, suwerenności, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.**
- 2. Konsultacje przeprowadza się przed wniesieniem projektu aktu prawa miejscowego pod obrady Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem.**
- 3. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność statutową na terenie Gminy Rudnik nad Sanem, zwane dalej „podmiotami”.**
- 4. Konsultacje przeprowadza się w celu uzyskania opinii podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 3, na temat projektu prawa miejscowego poddanego konsultacji.**

Rozdział 2.

Szczegółowy sposób i formy przeprowadzania konsultacji

§ 2.

- 1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem w formie zarządzenia, które określi:**
 - 1) przedmiot konsultacji,**
 - 2) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,**
 - 3) formę konsultacji,**
 - 4) pracowników Urzędu Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem odpowiedzialnych za przeprowadzenie konsultacji.**
- 2. Konsultacje mogą mieć formę:**

- 1) pisemną – poprzez przesłanie projektu aktu prawa miejscowego do podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 3 w celu wyrażenia pisemnej opinii na temat projektu,
- 2) zamieszczenia projektów aktów prawa miejscowego na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem,
- 3) bezpośrednich spotkań z podmiotami, o których mowa w § 1 ust. 3.

3. O wyborze danej formy konsultacji decyduje Burmistrz Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.

4. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zawierający informację o formie konsultacji, terminie i przedmiocie konsultacji oraz o wynikach konsultacji.

5. W przypadku konsultacji prowadzonych w formie bezpośrednich spotkań zawiadamia się podmioty, o których mowa w § 1 ust. 3 o terminie, miejscu i przedmiocie spotkania co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą spotkania. Ze spotkania sporządza się protokół zawierający informacje o przedmiocie konsultacji, przebiegu dyskusji oraz podjętych ustaleniach i wyrażonych opiniach. Do protokołu dołącza się listę obecności uczestników spotkania.

Rozdział 3.

Postanowienia końcowe

§ 3.

1. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące.
2. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich podmiotów, o których mowa w § 1 ust. 3.
3. Wyniki konsultacji zostaną opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta, w Biuletynie Informacji Publicznej i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta w Rudniku nad Sanem.