

**UCHWAŁA NR XVII/133/2016
RADY MIEJSKIEJ W RUDNIKU NAD SANEM**

z dnia 26 lipca 2016 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta
Rudnik nad Sanem**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 4 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) **po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nisku, Rada Miejska w Rudniku nad Sanem uchwala**

**Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie
Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.
Rozdział 1.**

Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem określa szczegółowe zasady, a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób takich odpadów jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników,
- 3) częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami,
- 5) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 6) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 7) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2.

Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w:

- 1) ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
- 3) ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt,
- 4) ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
- 5) ustawie z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich,
- 6) ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach.

Rozdział 2. **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

§ 3.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów, a przedsiębiorca odbierający odpady do odbierania następujących wyselekcjonowanych odpadów:

- 1) papier i tektura,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku, napojach),
- 4) metale,
- 5) chemikalia,
- 6) zużyte baterie i akumulatory,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 8) zużyte opony,
- 9) odpady wielkogabarytowe,
- 10) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 11) popiół,
- 12) odpady ulegające biodegradacji.

2. Sprzed nieruchomości odbierane są niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz następujące frakcje odpadów komunalnych zbieranych selektywnie:

- 1) papier i tektura,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
- 4) metale,
- 5) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 6) odpady wielkogabarytowe,
- 7) zużyte opony,
- 8) odpady biodegradowalne.

3. Odpady ulegające biodegradacji można poddawać kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, w miejscu i w taki sposób, aby nie stanowiły uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości.

4. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przyjmowane są w ramach ponoszonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dostarczone we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości następujące frakcje odpadów:

- 1) papier i tektura,
- 2) szkło,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku, napojach),
- 5) metale,
- 6) chemikalia,
- 7) zużyte baterie i akumulatory,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) zużyte opony,
- 10) odpady wielkogabarytowe,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) zimny popiół,
- 13) odpady ulegające biodegradacji.

5. Gruz, odpady budowlane, rozbiórkowe i remontowe przyjmowane wyłącznie w ilościach wskazujących, że pochodzą z prac remontowo-budowlanych wykonanych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

§ 4.

1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników, zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń, w sposób mechaniczny lub ręczny, przy czym za chodnik taki uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości.

2. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń powinno nastąpić w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.
3. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

§ 5.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej nieruchomości pod warunkiem:

- 1) nie zanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego (szczelnego szamba),
- 2) dokonywaniu tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości przy użyciu środków ulegających biodegradacji.

2. Prowadzenie napraw pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych pojazdów mechanicznych pod warunkiem:

- 1) nie powodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko w tym emisji hałasu i spalin,
- 2) gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych,
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6.

Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych służą wyłącznie do gromadzenia tych odpadów i winny spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny sanitarnej.

§ 7.

Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem przewidziane są następujące urządzenia:

- 1) kosze uliczne o pojemności nie mniejszej niż 30 l,
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l,
- 3) worki foliowe,
- 4) kontenery na odpady typu od KP-4 do KP-15,
- 5) pojemniki specjalistyczne na przeterminowane leki i zużyte baterie.

§ 8.

Do selektywnej zbiórki odpadów przeznaczone są pojemniki i worki foliowe w następujących kolorach:

- 1) niebieski – na papier i tekturę,
- 2) zielony – na szkło bezbarwne i kolorowe,
- 3) żółty – tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
- 4) czerwony – na drobny złom,
- 5) brązowy – na odpady ulegające biodegradacji,
- 6) czarny – na pozostałe odpady zmieszane.

§ 9.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników do gromadzenia odpadów komunalnych, uwzględniając ilość wytwarzanych odpadów komunalnych oraz ilość osób z nich korzystających. Eksploatacja i opróżnianie pojemników musi być prowadzone w sposób gwarantujący, że nie nastąpi rozkład biologiczny zgromadzonych odpadów komunalnych lub przepełnienie pojemników.

§ 10.

Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb, uwzględniając następujące normy:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych, w tym przedszkoli i żłobków – 2 litry na każdego pracownika, ucznia, dziecko, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 240 l,
- 2) dla lokali handlowych związanych ze sprzedażą produktów spożywczych – 10 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 240 l,
- 3) dla lokali handlowych innych niż spożywcze – 10 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 120 l,
- 4) dla lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 120 l,
- 5) dla punktów szybkiej konsumpcji – nie mniej niż 120 litrów na punkt,
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników,
- 7) dla gospodarstw agroturystycznych, hoteli, domów opieki – 10 litrów na łóżko, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 120 l,
- 8) dla cmentarzy – minimum 1 kontener KP-7.

§ 11.

Miejsce ustawienia pojemników winno posiadać równą i utwardzoną nawierzchnię zabezpieczoną przed zbieraniem się wody i błota oraz nie może stwarzać utrudnień dla użytkowników i właścicieli sąsiednich nieruchomości.

§ 12.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić i wystawić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych w dniu odbioru zgodnie z ustalonym harmonogramem przed posesję przy drogach wojewódzkich, powiatowych i gminnych utwardzonych w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd przedsiębiorcy odbierającego odpady.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13.

Określa się częstotliwość odbierania odpadów komunalnych u „źródła” od właścicieli nieruchomości w następujący sposób:

- 1) zmieszane odpady komunalne oraz bioodpady stanowiące odpady komunalne od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych i nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej, w pozostałych miesiącach jeden raz na tydzień z budynków wielolokalowych, a dwa razy w miesiącu z zabudowy jednorodzinnej,
- 2) odpady zbierane selektywnie (papier i tektura, szkło, metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe) co dwa tygodnie z budynków wielolokalowych, jeden raz w miesiącu z zabudowy jednorodzinnej,
- 3) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony jeden raz w roku.

§ 14.

Przeterminowane leki należy dostarczyć do pojemników przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych, ustawionych w aptekach na terenie gminy.

§ 15.

Chemikalia, a w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin należy dostarczyć do PSZOK-u.

§ 16.

Zużyte baterie należy wrzucać do pojemników przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych, ustawionych w sklepach, urzędach i placówkach oświatowych na terenie gminy. Zużyte akumulatory należy dostarczyć do punktów sprzedaży tego typu urządzeń lub do PSZOK-u.

§ 17.

Odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z drobnych remontów wykonanych we własnym zakresie oraz zimny popiół należy dostarczyć do PSZOK-u.

§ 18.

Nieczystości ciekłe winny być odprowadzane do istniejącej instalacji sanitarnej. Dopuszcza się gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub ich unieszkodliwianie w przydomowych oczyszczalniach ścieków w taki sposób, aby nie stanowiły uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich posesji i zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422) . Wielkość zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb gospodarstwa domowego.

§ 19.

Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

§ 20.

Usuwanie stałych odpadów komunalnych z terenów publicznych i przystanków komunikacyjnych odbywa się według potrzeb i z częstotliwością zapewniającą stałe utrzymanie czystości i porządku.

§ 21.

Przy drogach publicznych i przystankach komunikacyjnych rozmieszcza się kosze uliczne w ilości zależnej od natężenia ruchu pieszego. Obowiązek utrzymania czystości oraz usuwania zgromadzonych w nich odpadów, ciąży na zarządcy drogi, a na innych nieruchomościach na ich właścicielu.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 22.

Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego w gospodarce odpadami komunalnymi należy osiągnąć następujące cele:

- 1) przygotować do ponownego wykorzystania i recyklingu odpadów takich jak papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło na poziomie minimum 50% ich masy do końca 2020 roku,
- 2) osiągnąć poziom odzysku odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych w roku 2017 na poziomie 60%, w roku 2020 na poziomie 95%,
- 3) osiągnąć poziom odzysku odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych w roku 2017 na poziomie 80%, w roku 2020 na poziomie 95%,
- 4) osiągnąć poziom odzysku odpadów budowlano-remontowych ze strumienia odpadów komunalnych w roku 2017 na poziomie 55%, w roku 2020 na poziomie 70%.

§ 23.

W celu osiągnięcia określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami poziomów recyklingu, wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 2) korzystać z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania,
- 3) używać toreb wielokrotnego użytku do zakupów codziennych,
- 4) zgniatać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do pojemników na odpady,
- 5) przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym,
- 6) kompostować odpady ogrodowe oraz kuchenne na terenie przydomowych ogródków.

§ 24.

Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości przez uprawniony podmiot są zagospodarowywane w instalacji regionalnej lub instalacji zastępczej w ramach regionu, do którego należy Gmina i Miasto Rudnik nad Sanem.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 25.

1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych mają obowiązek:

- 1) sprawowania właściwej opieki gwarantującej bezpieczeństwo otoczenia, a w szczególności nie pozostawiania zwierzęcia bez dozoru (zwierzę powinno być należycie uwiązane lub znajdować się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie zagrodzonym, w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia),
- 2) w miejscach publicznych prowadzenie psa na smyczy, a psów niebezpiecznych i agresywnych w kagańcu,
- 3) usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w miejscach wspólnego użytku oraz miejscach publicznych.

2. Właściciele ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

Rozdział 7.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 26.

Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach zabudowy mieszkaniowej wielolokalowej.

§ 27.

Dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem w gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonego w odpowiednie budynki inwentarskie i inne urządzenia spełniające wymogi określone w przepisach odrębnych.

§ 28.

Właściciele zwierząt gospodarskich obowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów oraz nieczystości powstających w związku z chowem zwierząt w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami sanitarno-epidemiologicznymi.

§ 29.

Przy hodowli zwierząt gospodarskich muszą być spełnione następujące wymogi:

- 1) zwierzęta gospodarskie utrzymywane na nieruchomości powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczeniem tej nieruchomości,
- 2) hodowla zwierząt gospodarskich nie powinna powodować nadmiernych uciążliwości takich jak hałas, czy wydzielanie uciążliwych zapachów w stosunku do nieruchomości sąsiednich.

§ 30.

Właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło miejsce użytku publicznego obowiązany jest do usunięcia zanieczyszczenia.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 31.

Obowiązkowej deratyzacji podlegają następujące obiekty na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem tj. budynki wielolokalowe, gospodarcze, obiekty użyteczności publicznej, szkoły, obiekty przemysłowe, warsztaty i magazyny.

§ 32.

Sposób i termin przeprowadzenia deratyzacji, o której mowa w § 31 każdorazowo zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 33.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.

§ 34.

Uchyla się uchwałę Nr XVI/126/2016 Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem z dnia 27 czerwca 2016 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.

§ 35.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

mgr Edward Wołoszyn

