

**UCHWAŁA NR XXI/101/2012
RADY MIEJSKIEJ W RUDNIKU NAD SANEM**

z dnia 21 grudnia 2012 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r., poz. 391), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Nisku, Rada Miejska w Rudniku nad Sanem uchwała, co następuje:

§ 1.

Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

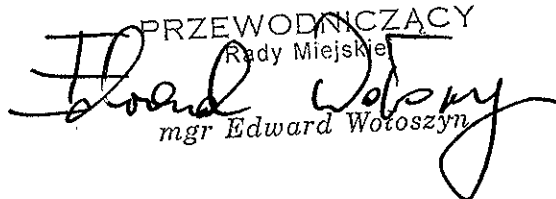
Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.

§ 3.

Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem Nr XL/274/2006 z dnia 25 października 2006 r. sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej

mgr Edward Wołoszyn

Załącznik do Uchwały Nr XXI/101/2012
Rady Miejskiej w Rudniku nad Sanem
z dnia 21 grudnia 2012 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY I MIASTA RUDNIK NAD SANEM

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem a w szczególności:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości,
- 2) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
- 3) uprzątnięcie błota, śnieg, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
- 4) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 5) rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 6) częstotliwość i sposób usuwania odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 7) inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami,
- 8) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe,
- 9) wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,
- 10) wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 2.

Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **nieruchomości** – należy przez to rozumieć budynek lub część budynku, a także grunt niezabudowany lub zabudowany, stanowiący odrębny przedmiot własności,
- 2) **właścicielu nieruchomości** – rozumie się przez to właścicieli, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także podmioty władające nieruchomością,
- 3) **mieszkańcu** - mieszkańcem jest osoba, która faktycznie przebywa (bytuje) na danej nieruchomości, ponieważ taki stan powoduje, że powstają odpady komunalne,
- 4) **obiektach użyteczności publicznej** – należy przez to rozumieć urzędy organów administracji, zakłady opieki zdrowotnej, szkoły i placówki w rozumieniu przepisów o systemie oświaty, placówki kulturalno – oświatowe,

- 5) **terenach użyteczności publicznej** – należy przez to rozumieć tereny, na których położone są obiekty użyteczności publicznej oraz ogólnodostępne parki, place zabaw dla dzieci i drogi publiczne,
- 6) **odpadach komunalnych** – rozumie się przez to odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 7) **odpadach wielkogabarytowych** – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które z uwagi na wielkość, rozmiar lub masę nie mogą być swobodnie umieszczane w typowych pojemnikach przeznaczonych do gromadzenia odpadów takie jak: stare meble, wózki dziecięce, materace, łózka, itp.,
- 8) **odpadach zmieszanych** - należy przez to rozumieć odpady komunalne podlegające selektywnej zbiórce, które nie zostały zgromadzone w oddzielnych pojemnikach lub workach przeznaczonych na jeden rodzaj odpadów,
- 9) **odpadach niebezpiecznych** – należy przez to rozumieć odpady, które ze względu na swoje pochodzenie, skład biologiczny i chemiczny oraz inne właściwości stanowią zagrożenie dla życia ludzi i dla środowiska,
- 10) **odpadach ulegających biodegradacji** – należy przez to rozumieć odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów,
- 11) **zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym** – rozumie się przez to sprzęt wymieniony w załączniku nr 1 do ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. Nr 180 poz. 1495 z późn. zm.), pochodzący z gospodarstw domowych lub z innych źródeł, który ze względu na charakter i ilość jest podobny do zużytego sprzętu pochodzącego z gospodarstw domowych, stanowiący odpady komunalne w rozumieniu przepisów o odpadach,
- 12) **odpadach budowlanych** – rozumie się przez to odpady pochodzące z budowy, remontów, demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych).
- 13) **selektywnej zbiórce odpadów** – należy rozumieć oddzielne gromadzenie szkła, papieru, metali, tworzyw sztucznych, tekstyliów, odzieży i innych odpadów, które mogą być poddawane procesowi segregacji,
- 14) **gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów** - jest to punkt prowadzony przez gminę, do którego każdy mieszkaniec w ramach uiszczonej opłaty może dostarczyć zebrane selektywnie odpady. Punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne,
- 15) **pojemniku** – jest to urządzenie do gromadzenia odpadów komunalnych spełniające wymogi norm PN-EN 840,
- 16) **worku** – rodzaj pojemnika, urządzenie zastępcze do zbiórki odpadów wykonane z folii polietylenowej, o pojemności 120 l i grubości min. 60 mikronów,
- 17) **nieczystościach ciekłych** – należy przez to rozumieć ścieki socjalno – bytowe gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych (szambach),
- 18) **zbiornikach bezodpływowych** – należy przez to rozumieć instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania,
- 19) **stacjach zlewnych** – rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia
- 20) **zwierzętach domowych** – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt,
- 21) **zwierzętach gospodarskich** – należy przez to rozumieć zwierzęta gospodarskie w rozumieniu ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 3.

Właściciele nieruchomości obowiązani są do utrzymania czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno - higienicznego na terenie swoich nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywania tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 2) zbieranie i pozbywanie się powstających na nieruchomości odpadów nadających się do odzysku,
- 3) powstające na terenie nieruchomości odpady komunalne, przed ich zgromadzeniem w pojemnikach na odpady należy poddać segregacji mającej na celu oddzielne gromadzenie odpadów nadających się do odzysku (tj. szkło, makulatura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe odpady ulegające biodegradacji,
- 4) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadku, gdy budowa sieci jest technicznie lub ekonomicznie niemożliwa do gromadzenia w zbiornikach bezodpływowych nieczystości ciekłych lub wyposażenie nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków,
- 5) oczyszczanie ze śniegu i lodu oraz usuwania błota i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości, właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia usunięte z chodnika mogą być czasowo zgromadzone na terenie ciągów komunikacyjnych w sposób nie powodujący zakłóceń w ich korzystaniu.
- 6) obowiązki utrzymania czystości i porządku na drogach publicznych należą do zarządcy drogi,
- 7) kompostowanie odpadów ulegających biodegradacji na swojej posesji w miejscu i w taki sposób, aby nie stanowiły uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości.

§ 4.

Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami można przeprowadzać wyłącznie w miejscach dozwolonych tj:

- 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej po ich odtłuszczeniu i podczyszczeniu lub do zbiornika bezodpływowego (szczelnego szamba), ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi, miejsce mycia powinno być utwardzone,
- 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

§ 5.

Drobne naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości mogą być wykonywane tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone sposobem umożliwiającym ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Rozdział 3.
Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, warunki ich rozmieszczenia i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6.

Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych służą wyłącznie do gromadzenia tych odpadów i winny spełniać wymogi bezpieczeństwa i higieny sanitarnej.

§ 7.

Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem przewidziane są następujące urządzenia:

- 1) kosze uliczne o pojemności nie mniejszej niż 60 l,
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l,
- 3) worki foliowe,
- 4) kontenery na odpady typu od KP-4 do KP-15,
- 5) pojemniki specjalistyczne na przeterminowane leki i zużyte baterie.

§ 8.

Do selektywnej zbiórki odpadów przeznaczone są pojemniki i worki foliowe w następujących kolorach:

- 1) niebieski – na papier, makulaturę i opakowania wielomateriałowe,
- 2) zielony – na szkło bezbarwne i kolorowe,
- 3) żółty – na opakowania z tworzyw sztucznych,
- 4) czerwony – na drobny złom,
- 5) brązowy – na odpady ulegające biodegradacji,
- 6) czarny – na pozostałe odpady zmieszane.

§ 9.

Ilość i pojemność pojemników do gromadzenia odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość zamieszkała przez właściciela nieruchomości musi być dostosowana do:

- 1) liczby mieszkańców korzystających z pojemników,
- 2) średniej ilości odpadów wytwarzanych przez jednego mieszkańca w ciągu jednego miesiąca, która na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem wynosi 90 litrów na osobę.

Eksploatacja i opróżnianie pojemników musi być prowadzone w sposób gwarantujący, że nie nastąpi rozkład biologiczny zgromadzonych odpadów komunalnych lub przepełnienie pojemników.

§ 10.

Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normy wytwarzanych odpadów komunalnych w ciągu miesiąca:

- 1) dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych, w tym przedszkoli i żłobków – 2 litry na każdego pracownika, ucznia, dziecko, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 240 l,
- 2) dla lokali handlowych związanych ze sprzedażą produktów spożywczych – 10 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 240 l,
- 3) dla lokali handlowych innych niż spożywcze – 10 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 120 l,

- 4) dla lokali gastronomicznych - 10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 120 l,
- 5) dla punktów szybkiej konsumpcji – nie mniej niż 120 litrów na punkt,
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – pojemnik 120 l na każdych 10 pracowników,
- 7) dla gospodarstw agroturystycznych, hoteli, domów opieki – 10 litrów na łóżko, jednak nie mniej niż 1 pojemnik o pojemności 120 l,
- 8) dla cmentarzy – minimum 1 kontener KP-7.

§ 11.

Miejsce ustawienia pojemników winno posiadać równą i utwardzoną nawierzchnię zabezpieczoną przed zbieraniem się wody i błota oraz nie może stwarzać utrudnień dla użytkowników i właścicieli sąsiednich nieruchomości.

§ 12.

Pojemniki i worki na stałe odpady komunalne należy ustawiać przed nieruchomością lub w jej granicach w miejscach łatwo dostępnych dla odbiorcy odpadów, w sposób nie powodujący nadmiernych uciążliwości dla mieszkańców nieruchomości sąsiednich i zgodnie z harmonogramem świadczenia usług dostarczonym przez odbiorcę odpadów.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13.

Odbiór stałych, zmieszanych odpadów komunalnych z nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej odbywa się przynajmniej cztery razy w miesiącu, a z nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej dwa razy w miesiącu zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez odbiorcę odpadów.

§ 14.

Odbiór odpadów z worków do selektywnej zbiórki odpadów odbywa się jeden raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem dostarczonym przez odbiorcę odpadów.

§ 15.

Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużyte opony oraz odpady wielkogabarytowe będą odbierane z częstotliwością 1 raz w roku po uprzednim ogłoszeniu terminu i miejsca ich zbierania z 14 dniowym wyprzedzeniem lub w gminnym punkcie selektywnej zbiórki odpadów.

§ 16.

Przeterminowane leki należy dostarczyć do pojemników przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych, ustawionych w aptekach na terenie gminy zgodnie z zawartym porozumieniem z właścicielami aptek. Chemikalia, a w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin należy dostarczyć do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów.

§ 17.

Zużyte baterie należy wrzucać do pojemników przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych, ustawionych w sklepach, urzędach i placówkach oświatowych na terenie gminy. Zużyte akumulatory należy dostarczyć do punktów sprzedaży tego typu urządzeń lub do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów.

§ 18.

Odpady ulegające biodegradacji można poddawać kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały lub dostarczyć do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów.

§ 19.

Odpady budowlane i rozbiórkowe oraz popiół należy dostarczyć do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów.

§ 20.

Niezależnie od treści § 15 - § 19 mieszkańcy mogą wszystkie wyselekcjonowane odpady przekazać do gminnego punktu selektywnej zbiórki odpadów.

§ 21.

Ciekłe odpady komunalne winny być odprowadzane do istniejącej instalacji sanitarnej. Dopuszcza się gromadzenie ciekłych odpadów w zbiornikach bezodpływowych lub ich unieszkodliwianie w przydomowych oczyszczalniach ścieków w taki sposób, aby nie stanowiły uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich posesji i zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie / Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690 z późn. zm. /. Wielkość zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb gospodarstwa domowego.

§ 22.

Usuwanie ciekłych odpadów komunalnych ze zbiorników bezodpływowych odbywa się z częstotliwością i w sposób zapobiegający przepełnieniu zbiornika na podstawie indywidualnego zgłoszenia.

§ 23.

Usuwanie stałych odpadów komunalnych z terenów publicznych i przystanków komunikacyjnych odbywa się według potrzeb i z częstotliwością zapewniającą stałe utrzymanie czystości i porządku.

§ 24.

Przy drogach publicznych i przystankach komunikacyjnych rozmieszcza się kosze uliczne w ilości zależnej od natężenia ruchu pieszego. Obowiązek utrzymania czystości oraz usuwania zgromadzonych w nich odpadów, ciąży na zarządcy drogi, a na innych nieruchomościach na ich właścicielu.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 25.

Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego w gospodarce odpadami komunalnymi należy osiągnąć następujące cele:

- 1) objąć zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych wszystkich mieszkańców najpóźniej do 1 lipca 2013 roku,
- 2) objąć wszystkich mieszkańców systemem selektywnego zbierania odpadów najpóźniej do 2015 roku,
- 3) przygotować do ponownego wykorzystania i recyklingu odpadów takich jak papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło na poziomie minimum 50% ich masy do końca 2020 roku,
- 4) osiągnąć poziom wydzielenia odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych w 2017 roku na poziomie 60%, a w 2020 roku na poziomie 95%,
- 5) osiągnąć poziom wydzielenia odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych w 2017 roku na poziomie 80%, a w 2020 roku na poziomie 95%,

- 6) osiągnąć poziom wydzielenia odpadów budowlano-remontowych ze strumienia odpadów komunalnych w 2017 roku na poziomie 55%, a w 2020 roku na poziomie 70%,
- 7) zmniejszyć masę składowanych odpadów do maksymalnie 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 roku,
- 8) zmniejszyć ilość odpadów komunalnych ulegających biodegradacji unieszkodliwianych przez składowanie w stosunku do ilości tych odpadów wytworzonych w Gminie Rudnik nad Sanem w roku 1995. Dopuszcza się do składowania następujące ilości odpadów ulegających biodegradacji: do dnia 16 lipca 2013 r. nie więcej niż 50%, do dnia 16 lipca 2020 r. nie więcej niż 35%.

§ 26.

W celu osiągnięcia określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami poziomów recyklingu, wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

- 1) kupować produkty w opakowaniach zwrotnych,
- 2) korzystać z opakowań, pudełek, pojemników, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania,
- 3) minimalizować ilość wytwarzanych odpadów,
- 4) przekazywać stare, nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym,
- 5) kompostować odpady ogrodowe oraz kuchenne na terenie przydomowych ogródków.

§ 27.

Odpady komunalne odbierane od właścicieli nieruchomości przez uprawniony podmiot będą zagospodarowywane w instalacji regionalnej lub instalacji zastępczej w ramach regionu do którego należy Gmina i Miasto Rudnik nad Sanem.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego. Ponoszą również pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

§ 28.

Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych mają obowiązek:

- 1) sprawowania właściwej opieki gwarantującej bezpieczeństwo otoczenia, a w szczególności nie pozostawianie zwierzęcia bez dozoru. Zwierzę powinno być należycie uwiązane lub znajdować się w pomieszczeniu zamkniętym bądź na terenie zagrodzonym, w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia,
- 2) oznakowania tabliczką ostrzegawczą terenu posesji, na której utrzymywane jest zwierzę,
- 3) w miejscach publicznych prowadzenie psa na smyczy, a psów niebezpiecznych i agresywnych w kagańcu
- 4) nie wprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, placówek handlowych i gastronomicznych, na place zabaw, jeśli zakaz taki wynika z wyraźnego oznakowania dokonanego przez właściciela nieruchomości,
- 5) punkt 4 nie dotyczy psów pełniących rolę przewodnika dla osoby niewidomej,
- 6) usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w miejscach wspólnego użytku oraz w miejscach publicznych.

§ 29.

Gmina przyjmuje obowiązek zbierania, transportu i unieszkodliwiania zwłok bezdomnych zwierząt lub ich części oraz współdziała z przedsiębiorcami prowadzącymi działalność w tym zakresie.

§ 30.

W przypadku wystąpienia chorób zakaźnych zwierząt, Gmina podejmuje działania zgodne z Gminnym Planem Zarządzania Kryzysowego oraz znakuje obszary dotknięte lub zagrożone chorobą zakaźną.

Rozdział 7.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 31.

Dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem w gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonego w odpowiednie budynki inwentarskie i inne urządzenia spełniające wymogi określone w przepisach odrębnych.

§ 32.

Właściciele zwierząt gospodarskich obowiązani są do gromadzenia i usuwania odpadów oraz nieczystości powstających w związku z chowem zwierząt w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami sanitarno - epidemiologicznymi.

§ 33.

Przy hodowli zwierząt gospodarskich muszą być spełnione następujące wymogi:

- 1) zwierzęta gospodarskie utrzymywane na nieruchomości powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczaniem tej nieruchomości,
- 2) hodowla zwierząt gospodarskich nie powinna powodować nadmiernych uciążliwości takich jak hałas, czy wydzielanie uciążliwych zapachów w stosunku do nieruchomości sąsiednich.

§ 34.

Właściciel zwierzęcia, które zanieczyściło miejsce użytku publicznego obowiązany jest do usunięcia zanieczyszczenia.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 35.

Obowiązkowej deratyzacji podlegają następujące obiekty na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem tj. budynki wielomieszkaniowe, gospodarcze, obiekty użyteczności publicznej, szkoły, obiekty przemysłowe, warsztaty i magazyny.

§ 36.

Obowiązek przeprowadzenia deratyzacji spoczywa na właścicielu nieruchomości. Deratyzację powinny wykonywać specjalistyczne jednostki posiadające odpowiednie środki do jej wykonania

§ 37.

Uchwalone przez Radę Miejską w porozumieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Nisku terminy i zasady przeprowadzania deratyzacji ogłasza Burmistrz Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.


Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 38.

Nadzór nad realizacją obowiązków zawartych w niniejszym Regulaminie sprawuje Burmistrz Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej


mgr Edward Wotoszyn