



**GMINA I MIASTO
RUDNIK NAD SANEM
ul. Rynek 40
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

Część 2 Wzór umowy

UMOWA Nr

W dniu 2015 r. w Rudniku nad Sanem pomiędzy:

Gminą i Miastem Rudnik nad Sanem, ul. Rynek 40, 37-420 Rudnik nad Sanem,

zwaną dalej „**Zamawiającym**”

reprezentowaną przez:

Burmistrza Gminy i Miasta - mgr inż. Waldemara Grochowskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy -

a

.....

.....

.....

zwaną dalej „**Wykonawcą**”

reprezentowaną przez:

.....

.....

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro i poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy. Postanowienia ogólne.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem w okresie sierpień 2015 – grudzień 2016 roku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:



**GMINA I MIASTO
RUDNIK NAD SANEM
ul. Rynek 40
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

- 1) Załadunek, transport i unieszkodliwianie zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01 w Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanej w ofercie Wykonawcy tj.:
 - 2) Załadunek, transport i zagospodarowanie selektywnie zebranych odpadów od właścicieli nieruchomości:
 - a) papier, tektura, opakowania z papieru i tektury, opakowania wielomateriałowe (kod: 20 01 01, 15 01 01, 15 01 05);
 - b) szkło, opakowania ze szkła (kod: 20 01 02, 15 01 07);
 - c) metale, opakowania z metalu (kod: 20 01 40, 15 01 04);
 - d) tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych (kod: 20 01 39, 15 01 02);
 - e) odpady biodegradowalne np. trawa, liście, gałęzie, roślinne odpady kuchenne itp. (kod: 20 02 01) – odpady muszą zostać przekazane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanej w ofercie Wykonawcy tj.:
 - 3) Załadunek, transport, zagospodarowanie lub unieszkodliwianie:
 - a) odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon;
 - b) przeterminowanych leków zbieranych w aptekach i punktach aptecznych (kod: 20 01 31, 20 01 32);
 - 4) Prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), który jest utworzony przez Zamawiającego na terenie oczyszczalni ścieków przy ulicy Mickiewicza w Rudniku nad Sanem. Na Wykonawcy ciąży obowiązek wyposażenia punktu w pojemniki pozwalające gromadzić następujące rodzaje odpadów: papier, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, zużyte opony, odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe (posegregowane), popiół, szkło, metal, chemikalia, zużyte akumulatory i baterie, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady ulegające biodegradacji – wielkość i typ tych pojemników będzie zależna od przyjętego modelu gromadzenia odpadów. PSZOK musi być czynny w soboty w godzinach 9:00 – 15:00.
 - 5) Wykonawca nie może w trakcie odbioru i transportu mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami zmieszanymi.
3. W przypadku awarii Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanej w ust. 2 pkt 1 i pkt 2 lit e) odpady zostaną przetransportowane i unieszkodliwione w zastępczej Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazanej w ofercie Wykonawcy tj.:



**GMINA I MIASTO
RUDNIK NAD SANEM
ul. Rynek 40
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

4. Wymagana częstotliwość wywozu odpadów:
 - 1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane – 2 razy w miesiącu,
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – 1 raz w miesiącu,
 - 2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:
 - a) odpady zmieszane:
 - od sierpnia 2015 r. do września 2015 r. – 2 razy w tygodniu,
 - od października 2015 r. do kwietnia 2016 r. – 1 raz w tygodniu,
 - od maja 2016 r. do września 2016 r. – 2 razy w tygodniu,
 - od października 2016 r. do grudnia 2016 r. – 1 raz w tygodniu,
 - b) zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – co 2 tygodnie,
 - 3) pozostałe:
 - a) odpady ulegające biodegradacji:
 - od sierpnia 2015 r. do października 2015 r. – 2 razy w miesiącu,
 - od listopada 2015 r. do marca 2016 r. – 1 raz w miesiącu,
 - od kwietnia 2016 r. do października 2016 r. – 2 razy w miesiącu,
 - od listopada 2016 r. do grudnia 2016 r. – 1 raz w miesiącu,
 - b) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony – 1 raz w roku,
 - c) odpady z aptek – 1 raz na kwartał.
 - 4) Usługa wywozu odpadów poza harmonogramem, na zgłoszenia właściciela nieruchomości będzie odbywać się odpłatnie na podstawie umowy między Wykonawcą i właścicielem nieruchomości.
5. Wykonawca w ramach oferowanej ceny dostarczy właścicielom nieruchomości worki do selektywnej zbiórki odpadów, w kolorach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.
6. Ilość worków do selektywnej zbiórki odpadów, które musi zapewnić Wykonawca:
niebieski, zielony, czerwony, brązowy, żółty – w ilości odpowiadającej odebranych workom,
7. Worki powinny spełniać następujące wymagania:



**GMINA I MIASTO
RUDNIK NAD SANEM
ul. Rynek 40
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

- 1) materiał – folia polietylenowa,
 - 2) pojemność – 120 l,
 - 3) grubość – min. 60 mikronów,
 - 4) nadruk – oznaczenie rodzaju odpadów i dane Wykonawcy,
8. W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie wyposaży posesji w pojemniki na odpady segregowane i niesegregowane Wykonawca ma obowiązek zapewnienia właścicielom nieruchomości możliwości zaopatrzenia się w te pojemniki. Wykonawca udostępnia zainteresowanym właścicielom nieruchomości ww. pojemniki na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami, bez ponoszenia przez Zamawiającego żadnych kosztów z tego tytułu.
9. Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach będących własnością właścicieli nieruchomości, jeżeli spełniają one wymagania określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.
10. Do obowiązków Wykonawcy należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania zadeklarowanego obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o przypadkach niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości ww. obowiązku. Do informacji należy dołączyć dokumentację fotograficzną wraz z datą.
11. Środki uzyskane ze sprzedaży selektywnie odebranych surowców wtórnych są dochodem Wykonawcy i powinny zostać uwzględnione w kalkulacji przy ustalaniu ceny za wykonywaną usługę.
12. Utylizacja i unieszkodliwianie zebranych odpadów odbywa się na koszt Wykonawcy.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: **od dnia 01.08.2015 r. do 31.12.2016 r.**
2. Za koordynację działań ze strony:
 - 1) Zamawiającego – odpowiedzialna jest mgr Anna Matejko-Małek,
 - 2) Wykonawcy – odpowiedzialny jest

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia nałożonych na gminę poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zebranych selektywnie odpadów.



**GMINA I MIASTO
RUDNIK NAD SANEM
ul. Rynek 40
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

2. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
3. W przypadku nieosiągnięcia poziomów o których mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca zwróci Zamawiającemu kary nałożone za nieosiągnięcie tych poziomów.
4. Określony w ust. 3 obowiązek zwrotu Zamawiającemu nałożonych na niego kar z tytułu określonego w ust. 1 i 2 obciążają Wykonawcę również w przypadku, gdy kary te zostaną nałożone na Zamawiającego po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia, a dotyczyć będą okresu realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy.

§ 4

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu zamówienia obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Ustalone w tej formie niezmiennie wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie całego zakresu przedmiotu umowy określonego w § 1 wyraża się kwotą:
netto: zł, słownie: zł,
VAT (....%): zł, słownie: zł,
brutto: zł, słownie: zł.
3. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia dokonywana będzie ryczałtowo w ratach miesięcznych.
4. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi przelewem w ciągu dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto wskazane przez Wykonawcę.

§ 5

1. Wykonawca powinien wykonać roboty siłami swojej firmy.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć podwykonawcom wykonanie części robót w zakresie:
3. Wykonawca może zlecić realizację części przedmiotu zamówienia do wykonania podwykonawcom pod warunkiem, że część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy została wskazana w ofercie Wykonawcy. Wykonanie robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim zakresie, jak gdyby były one działaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników.



§ 6

Wykonawca na podstawie umowy jest zobowiązany do:

- 1) wykonywania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami zawartymi w s.i.w.z. oraz zaleceniami Zamawiającego,
- 2) odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nieujętych w wykazie otrzymanym od Zamawiającego po podpisaniu umowy i niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego,
- 3) sporządzenia harmonogramu świadczenia usług oraz harmonogramu działania PSZOK, które po zatwierdzeniu przez Zamawiającego należy dostarczyć w formie ulotki właścicielom nieruchomości. Opracowane harmonogramy muszą być bezwzględnie przestrzegane. Obowiązkiem Wykonawcy jest aktualizowanie harmonogramu na wniosek Zamawiającego lub w miarę zaistniałych potrzeb – zawsze po uzyskaniu zgody Zamawiającego,
- 4) sporządzania i przedstawiania Zamawiającemu sprawozdań, o których mowa w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013, poz. 1399 z późn. zm.) według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012 r. poz. 630).
- 5) sporządzania i przedstawiania Zamawiającemu raz na pół roku informacji z PSZOK zawierającej: ilość, rodzaj oraz sposób zagospodarowania odpadów zebranych selektywnie ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane,
- 6) przedstawienia na żądanie Zamawiającego kopii dowodów dostarczenia odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów,
- 7) porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków i pojazdów w trakcie realizacji usługi wywozu,
- 8) wyposażenia pracowników zajmujących się wywozem odpadów w odzież ochronną,
- 9) zapewnienia przez cały czas trwania umowy sprawnego sprzętu w ilości niezbędnej do realizacji przedmiotu umowy,
- 10) przechowywania oraz okazywania Zamawiającemu, na każde jego wezwanie dokumentów potwierdzających, że odpady unieszkodliwione zostały zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.



**GMINA I MIASTO
RUDNIK NAD SANEM
ul. Rynek 40
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypowiedzenia umowy w następujących wypadkach:

- 1) w trybie natychmiastowym – w przypadku, gdy Wykonawca utraci prawo do wykonywania usługi (zostanie wykreślony z rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Burmistrza Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem) z przyczyn określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia – w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z umowy, w tym nieprzestrzegania ustalonego harmonogramu wywozu odpadów, norm sanitarnych, zaniechań sprawozdawczych itp., pomimo dwukrotnego, pisemnego upomnienia przez Zamawiającego.

§ 8

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne w następujących wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4. ust. 2, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca lub jeśli Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które nie odpowiada Zamawiający,
 - b) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4. ust. 2, gdy Zamawiający wypowie umowę Wykonawcy z przyczyn, o których mowa w § 7,
 - c) w wysokości 500,00 zł, za każdy udowodniony przypadek opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do zatwierdzonego harmonogramu lub nieodebranie odpadów z posesji w terminie wynikającym z harmonogramu,
 - d) w wysokości 500,00 zł, za każdy udowodniony przypadek nienależytego wykonania usługi lub innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - e) w przypadku braku realizacji przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje zgodnie z zapisem § 3 ust. 3 i 4 zwrot kar naliczonych przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska lub inny właściwy organ,
 - f) kary umowne, o których mowa wyżej są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulacji.



**GMINA I MIASTO
RUDNIK NAD SANEM
ul. Rynek 40
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 4. ust. 2, gdy Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
 - 3) Kara umowna określona w pkt. 3 nie będzie naliczana w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn określonych w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania należnych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków określonych w Kodeksie cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) w stosunku do Wykonawcy złożono wnioski o upadłość, wszczęto postępowanie układowe lub likwidacyjne, nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację zamówienia i nie realizuje go przez okres 2-ch tygodni,
 - 4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął zamówienia nie kontynuuje go pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
 - 5) jeżeli Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - 6) jeżeli Wykonawca narusza przepisy BHP, ppoż.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 10

Warunki zmiany umowy



GMINA I MIASTO
RUDNIK NAD SANEM
ul. Rynek 40
37 – 420 Rudnik nad Sanem

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Dopuszczalne są następujące rodzaje i warunki istotnej zmiany treści umowy:
 - 1) zmniejszenie zakresu przedmiotu zamówienia – w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy z jednoczesnym zmniejszeniem wynagrodzenia,
 - 2) zmiany dotyczące sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności ze względu na dostosowanie zamówienia do zmieniających się przepisów prawnych lub zmiany liczby nieruchomości zamieszkałych z których wywożone są odpady,
 - 3) zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia, gdy wykonanie umowy w pierwotnym terminie nie leży w interesie Zamawiającego,
 - 4) zmiana Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w przypadku uruchomienia nowych Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych na terenie Województwa Podkarpackiego (region północny),
 - 5) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 i 3 może ulec zmianie, tj. obniżeniu lub podwyższeniu w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za prace ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Zmiany umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
 - 1) pkt 1) – zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,
 - 2) pkt 2) – zmiana dotycząca sposobu spełnienia świadczenia - pod warunkiem nie zwiększania ceny, a ponadto przy zachowaniu standardów świadczenia usługi zakładanych dla oferty pierwotnej.
 - 3) pkt 3) – zmiana terminu realizacji przedmiotu zamówienia w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,
 - 4) pkt 4) – w przypadku uruchomienia nowych Regionalnych Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych na terenie Województwa Podkarpackiego (region północny),



**GMINA I MIASTO
RUDNIK NAD SANEM
ul. Rynek 40
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

- 5) pkt 5) – warunkiem dokonania zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest skierowanie do Zamawiającego pisemnego wniosku Wykonawcy zawierającego uzasadnienie i szczegółowy sposób wyliczenia nowych cen, wskazanie sposobu wyliczenia dotychczasowych cen oraz wpływ zmian na wynagrodzenie Wykonawcy. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku określonym w ust. 2 pkt. 5 będzie mogła nastąpić po upływie miesiąca od dnia wprowadzenia odpowiednio:
- a) nowych stawek podatku od towarów i usług,
 - b) nowej kwoty minimalnego wynagrodzenia za prace,
 - c) nowych zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy, bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca