



**CZĘŚĆ 3**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**1. Dane dotyczące Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem istotne z punktu widzenia zamówienia:**

- 1) Liczba mieszkańców zameldowanych według danych ewidencji ludności:
  - w roku 2013 (stan na 31 grudnia 2013 r.) – 10 333 osób,
  - w roku 2014 (stan na 31 grudnia 2014 r.) – 10 329 osób,
  - w roku 2015 (stan na 31 grudnia 2015 r.) – 10 311 osób,
  - w roku 2016 (stan na 31 grudnia 2016 r.) – 10 238 osób,
  - w roku 2017 (stan na 31 grudnia 2017 r.) – 10 185 osób,
  - w roku 2018 (stan na 31 grudnia 2018 r.) – 10 149 osób.
- 2) Liczba mieszkańców objętych usługą wynosi ok. 7 000 osób.
- 3) Liczba nieruchomości objętych usługą wynosi ok. 2 490 (zabudowa jednorodzinna) i 7 (budynki wielolokalowe).
- 4) Szacunkowa łączna ilość odpadów komunalnych mających zostać odebranych i przekazanych do zagospodarowania z terenu Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem wynosi ok. 1 953 Mg – przedstawione wielkości odpadów komunalnych są wielkościami orientacyjnymi ustalonymi na podstawie danych za okres styczeń – grudzień 2018 r. Ustalone ilości mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego uwzględniając ilość odpadów wytworzonych przez mieszkańców.
- 5) Ilości zebranych odpadów w okresie styczeń – grudzień 2018 r. z podziałem na frakcje:

<b>Odpady odebrane w 2018 r. z nieruchomości zamieszkałych</b>		
Kod odpadu	Nazwa odpadu	Ilość w Mg
20 03 01	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	957,235
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	103,160
15 01 07	Opakowania ze szkła	134,820
20 03 99	Odpady niewymienione w innych podgrupach	182,020
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	308,18
16 01 03	Zużyte opony	10,520
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	4,740
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	80,440
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	36,040
<b>Razem</b>		<b>1 817,155</b>

<b>Odpady odebrane w 2018 r. z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych</b>		
Kod odpadu	Nazwa odpadu	Ilość w Mg
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	10,160
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	0,420
15 01 07	Opakowania ze szkła	0,260
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	42,120
16 01 03	Zużyte opony	8,340
20 01 27*	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne	0,144
17 01 03	Odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	6,060



**GMINA I MIASTO  
RUDNIK NAD SANEM  
ul. Rynek 40  
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	56,760
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	11,100
20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 01 31	0,285
<b>Razem</b>		<b>135,649</b>

- 6) Na podstawie powyższych danych Wykonawca określi cenę za 1 Mg odpadów komunalnych odebranych i przekazanych do instalacji komunalnej. Wykonawcy nie przysługuje prawo do dodatkowego wynagrodzenia lub odszkodowania za osiągnięcie innej wielkości.
- 7) **Zamawiający informuje o zamiarze ograniczenia odbioru bioodpadów do 5 worków oraz rezygnacji z odbioru odpadów wielkogabarytowych, opon i zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych sprzed posesji mieszkańców.**
- 8) **Bioodpady w ilości powyżej 5 worków oraz pozostałe odpady wskazane w pkt. 7 będą przyjmowane w PSZOK.**
- 9) Załadunek i transport odpadów będzie odbywał się za pomocą odpowiedniego sprzętu, którym dysponuje Wykonawca.
- 10) Sprzęt, o którym mowa w pkt 9 musi spełniać wszystkie wymagania wynikające z obowiązujących przepisów prawa.
- 11) Wykonawca nie może w trakcie odbioru i transportu mieszać odpadów gromadzonych selektywnie z odpadami zmieszanymi.
- 12) Przed rozpoczęciem wykonywania usługi Wykonawca musi sporządzić harmonogram świadczenia usług oraz harmonogram działania PSZOK, który po zatwierdzeniu przez Zamawiającego należy dostarczyć w formie ulotki właścicielom nieruchomości. Opracowane harmonogramy muszą być bezwzględnie przestrzegane. Obowiązkiem Wykonawcy jest aktualizowanie harmonogramu na wniosek Zamawiającego lub w miarę zaistniałych potrzeb – zawsze po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
- 13) Usługa wywozu odpadów poza harmonogramem, na zgłoszenia właściciela nieruchomości będzie odbywać się odpłatnie na podstawie umowy między Wykonawcą i właścicielem nieruchomości.
- 14) Wykonawca w ramach oferowanej ceny będzie dostarczał właścicielom nieruchomości worki do selektywnej zbiórki odpadów w kolorach określonych w obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.
- 15) Ilość worków do selektywnej zbiórki odpadów, które musi zapewnić Wykonawca: niebieski, zielony, brązowy, żółty i szary – w ilości odpowiadającej odebranych workom lub w ilości wynikającej z obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.
- 16) Worki powinny spełniać następujące wymagania:
  - a) materiał – folia polietylenowa,
  - b) pojemność – 120 l,
  - c) grubość – min. 60 mikronów,
  - d) nadruk – oznaczenie rodzaju odpadów i dane Wykonawcy zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.
- 17) W przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie wyposaży posesji w pojemniki na odpady zbierane selektywnie i niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne, Wykonawca ma obowiązek



**GMINA I MIASTO  
RUDNIK NAD SANEM  
ul. Rynek 40  
37 – 420 Rudnik nad Sanem**

---

zapewnienia właścicielom nieruchomości możliwości zaopatrzenia się w te pojemniki. Wykonawca udostępnia zainteresowanym właścicielom nieruchomości ww. pojemniki na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami, bez ponoszenia przez Zamawiającego żadnych kosztów z tego tytułu.

- 18) Wykonawca ma obowiązek odbierania odpadów gromadzonych w pojemnikach będących własnością właścicieli nieruchomości, jeżeli spełniają one wymagania określone w obowiązującym Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Rudnik nad Sanem.
- 19) Do obowiązków Wykonawcy zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) należy kontrolowanie właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłoczne informowanie właściciela nieruchomości i Zamawiającego o przypadkach niedopełnienia ww. obowiązku. Do informacji należy dołączyć dokumentację fotograficzną wraz z datą.
- 20) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania Zamawiającemu sprawozdań według wzoru i częstotliwości określonej we właściwym rozporządzeniu Ministra, a także zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010).